



Les Voix Connectées & Amplifiées

Termes de Reference

Appel à Proposition du facilitateur Lien et Apprentissage

Niger

Octobre 2020



Contenu

1	Introduction	3
1.1	Contexte de Voice.....	3
1.2	Objectifs du Lien et Apprentissage	3
1.3	Raison d'être de cet Appel à Proposition	4
2	Description des principaux produits livrables et des principes et valeurs de Voice.....	5
2.1	Les tâches clés.....	5
2.2	Principes et Valeurs clés.....	9
3	Modalités de mise en œuvre	11
3.1	Coordination	11
3.2	Suivi et évaluation.....	11
3.3	Rapports et publications.....	11
3.4	Capacité et antécédents du demandeur.....	12
4	Dispositions financières	12
4.1	Budget disponible	12
4.2	Diligence, audit et conformité	13
5	Procédure de demande	14

1 Introduction

1.1 Contexte de Voice

Voice est un mécanisme de subvention innovant pour la diversité et l'inclusion qui travaille et soutient cinq groupes de détenteurs de droits dans leurs efforts pour exiger l'accès aux ressources productives et aux services sociaux de base (santé et éducation) et, à revendiquer leur participation à la vie politique ainsi que l'espace à l'engagement Citoyenne. Les cinq groupes détenteurs de droits au Niger sont :

- Les personnes en situation de handicap
- Les femmes en risque d'exploitation, d'abus et/ou de violence
- Les jeunes et âgées vulnérables
- Les peuples autochtones et minorités ethniques
- Les autres personnes socio culturelles discriminées.

Ces groupes sont souvent les plus difficiles à atteindre. Il est donc essentiel d'adopter des approches innovatrices pour renforcer les capacités de lobbying et de plaidoyer ainsi que leur autonomisation. Un processus de Lien et Apprentissage encourage le partage des leçons apprises, et fournit un forum pour l'apprentissage mutuel et l'autonomisation des groupes les plus marginalisés et les plus discriminés par la société.

1.2 Objectifs du Lien et Apprentissage

Le Lien et Apprentissage se réfère à l'ensemble des activités, des processus et des trajectoires réalisés pour stimuler la collaboration, l'écoute, l'apprentissage, la créativité, l'innovation et l'application de nouvelles connaissances. Voice promeut la documentation et le partage des méthodes et des solutions différentes qui peuvent motiver et renforcer des changements importants pour les groupes détenteurs de droits. Un processus de Lien et Apprentissage permet de partager les expériences et les enseignements tirés des initiatives (novatrices), ce qui permet de transposer à plus grande échelle les projets réussis. Les objectifs sont :

- Créer un processus d'apprentissage mutuel et participatif où l'échange de connaissances, d'expériences et de leçons est réalisé entre les partenaires et les participants dans les projets, contribuant ainsi à l'autonomisation des groupes détenteurs de droits de Voice ;
- Maintenir l'appropriation locale du programme d'apprentissage par un processus endogène dans lequel les besoins, les connaissances existantes, les attentes et les questions des groupes sont mis au cœur ;
- Soutenir l'équipe nationale de Voice pour recueillir des données sur les questions d'apprentissage et les expériences des partenaires individuels, y compris les bonnes pratiques, les stratégies, les approches plus ou moins réussies, pour la documentation et la mise à échelle ;
- Contribuer à faire la connexion au système proposé pour le suivi et l'évaluation des programmes et la communication Voice. Une collaboration étroite avec l'équipe nationale de Voice devrait

permettre de documenter et d'amplifier les histoires et les apprentissages des partenaires ;

- Faciliter un espace d'examen, de réflexion et de réévaluation tout au long du parcours des partenaires de Voice, en mettant l'accent sur le processus d'apprentissage et les moyens d'aller de l'avant ;
- Explorer et soutenir les partenaires de Voice dans la mise en place de leurs idées et de leur identité dans l'espace public par le biais de différents formats de médias et d'options hors ligne innovantes pour les communautés ayant peu ou pas d'accès à Internet ;
- Concevoir un processus qui puisse être maintenu après la durée officielle du programme Voice.

La responsabilité principale est de mettre au cœur la voix des individus et groupes très souvent laissés pour compte, de raconter des histoires non racontées et de rendre connue ces histoires en partageant les bonnes perspectives.

1.3 Raison d'être de cet Appel à Proposition

Dans le cadre du mécanisme de subvention de Voice, quatre types de subventions sont disponibles, chacun ayant ses propres processus de demande et de rapportage. Elles vont des subventions annuelles à multi annuelles d'Influence, d'Innovation et Apprentissage, d'Opportunité Soudaine et d'Autonomisation. Ces derniers visent à soutenir les groupes ou organisations (informels) pour les sensibiliser, développer un leadership transformateur, renforcer la confiance et les compétences et lutter contre la stigmatisation des groupes marginalisés et discriminés.

Dans le cadre du programme Voice, les partenaires et les membres des groupes détenteurs de droits ont pour objectif de " **ne laisser personne pour compte** " et d'entreprendre un voyage avec les personnes concernées. Pour ce faire, il faut se rencontrer, parler, partager et comprendre le travail et les opinions de chacun dans des espaces sûrs et inclusifs où les gens peuvent s'exprimer sans crainte et partir avec de nouvelles idées et ou connaissance.

Ce type d'Appel à Proposition est le deuxième du genre au Niger. Ainsi, la facilitation du Lien et Apprentissage est une continuité du travail exécuté par le précédent facilitateur. Il s'agira donc de s'appuyer (au moins en partie) sur de l'existant pour continuer à connecter et amplifier les voix.

Le programme Voice cherche donc à engager une institution, une organisation ou une entreprise sociale sans objectif commercial pour soutenir la continuité des activités de Lien et Apprentissage de Voice au Niger dans le cadre de ce présent appel à proposition.

Le rôle du soutien aux L&L (Linking and Learning) identifié sera :

- 1) Inviter, motiver et accompagner tous les partenaires des subventions de Voice et les autres parties prenantes à participer activement aux actions de Lien et Apprentissage, notamment dans des communautés de pratique, des communautés de parties prenantes, des sessions d'apprentissage documentées, des cadres de partage en ligne, et ou physique et autres plateformes numériques et approches adaptées aux situations de confinement et autres contextes mutants.
- 2) Accompagner l'équipe nationale de Voice à collecter des données sur les programmes d'apprentissage des partenaires individuels, y compris l'organisation financière et logistique des événements et des échanges ;
- 3) Créer un espace de débat public, de dialogue et d'action informé par le travail et les idées des partenaires des subventions Voice ;
- 4) Développer des initiatives pour combler les lacunes et améliorer la participation et la visibilité et la représentativité des personnes marginalisées dans les processus de développement national. Cela est fait dans le cadre des efforts visant à réaliser le principe " **NE LAISSER PERSONNE POUR COMPTE** " ;
- 5) Explorer et soutenir les partenaires de subventions de Voice pour mettre leurs idées et leurs identités dans l'espace public à travers différents formats de médias et des options hors ligne innovantes pour les communautés ayant peu ou pas d'accès à Internet ;
- 6) Introduire et développer des approches participatives et inclusives, de préférence avec des éléments créatives et artistiques.

2 Description des principaux produits livrables et des principes et valeurs de Voice

2.1 Les tâches clés

L'organisation de Lien et Apprentissage sera sélectionnée pour mettre en œuvre le projet, travaillera en collaboration et en coordination directe avec Voice au Niger ainsi qu'avec l'équipe de coordination globale.

Voici certaines des tâches clés et des produits livrables attendus de ce contrat :

Principaux produits livrables	Description	Résultats attendus
Soutenir le Lien et l'Apprentissage entre les Partenaires de subventions	• On demande aux partenaires de subventions d'intégrer les activités de Liens et Apprentissage dans leurs projets et activités. Cela comprend l'échange et l'apprentissage entre les participants du projet, ainsi que la documentation des voix de changement, la collecte de preuve et la réflexion sur les expériences. • Les partenaires de subventions / sont encouragés à formuler des questions d'apprentissage comme processus pour suivre leurs parcours pendant la période de leur subvention. • Identification des activités de suivi des événements Lien et Apprentissage au niveau des partenaires. Il concerne en particulier des activités de collaboration, d'application des nouvelles connaissances et d'échanges entre plusieurs partenaires de Voice. • L'équipe de coordination mondiale et l'équipe nationale doivent, lors de la sélection des partenaires et/ou des membres des groupes de détenteurs de droits, amplifier leur travail dans le cadre des événements d'apprentissage mondiaux. Les partenaires sélectionnés auront besoin d'un soutien pour participer aux événements d'apprentissage globaux (par exemple, analyse des données, préparation de la présentation et besoins de déplacement si nécessaire, etc.). • Les enseignements tirés de tous les événements mondiaux doivent être communiqués aux bénéficiaires de subventions.	• Les partenaires de subventions ont élaboré leurs stratégies de Lien et Apprentissage. • Les Partenaires de subventions reçoivent de l'aide pour créer des questions d'apprentissage dans le cadre de leurs projets et sont consultés pour élaborer des questions d'apprentissage et indiquer leurs priorités pour informer les activités de Lien et Apprentissage • Identification des activités de suivi au niveau des partenaires ; après approbation, donner un support à l'implémentation. • Les partenaires de Voice sélectionnés sont soutenus dans leur préparation et leur participation à l'événement annuel d'apprentissage Voice Global ou à d'autres événements pertinents. • Une activité de réécoute est effectuée après l'événement. Elle peut prendre la forme d'une réunion ou d'une diffusion de matériel (multi)médiatique.
Organiser et développer des activités et des plateformes de Lien et Apprentissage	• Les activités de Lien et Apprentissage peuvent être organisées à l'échelle locale, régionale ou nationale. • Les Partenaires de subventions disposent des plateformes et des espaces créatifs pour se rencontrer, partager leurs expériences, apprendre et se comprendre, ainsi pour se connecter avec les intervenants pertinents.	• Au moins un (1) événement national de L&L est organisé par an. • Les termes de référence (TDR) pour la CoP et la CPP sont finalisés en consultation avec les partenaires de

	• Ces plateformes offrent une opportunité à promouvoir ou à améliorer les communautés de pratique (CoP) et les communautés de parties prenantes (CPP) déjà existantes. – Les CoP sont des espaces où les détenteurs de droits et les partenaires de Voice peuvent réfléchir, articuler et partager des défis sur des domaines thématiques spécifiques. – Les membres de la CoP sont engagés dans l'application pratique des connaissances et des leçons apprises par le biais de méthodes et de subventions. – Le Communauté de Parties Prenantes est un espace cocréé permettant aux groupes détenteurs de droits et à leurs organisations et réseaux de rencontrer d'autres acteurs locaux et d'être directement impliqués dans la programmation et l'apprentissage de Voice national. – Les membres du CPP seront temporaires et déterminés en fonction de la reconnaissance de leur influence par les détenteurs de droits et/ou la société civile au sens large.	subventions et les groupes détenteurs de droits • Au moins trois (3) réunions locales ou régionales sont organisées (2 pour les CoP et 1 pour les CPP) • Au moins des cadres de partages d'expérience sont organisés trimestriellement • Des leçons d'apprentissages sont documentées et partagées. • Des initiatives audio, vidéos, artistiques sont développées pour améliorer la visibilité et le partage des leçons apprises • Un mécanisme de documentation des bonnes pratiques est décrit. • La stratégie d'apprentissage en ligne est réélaborée et la participation aux plateformes en ligne actuelles est stimulée
Élaborer une approche de renforcement des capacités	• Le renforcement des capacités est un processus qui vise à développer l'expertise (par exemple, la documentation, productions media, des rapports sous format audio ou vidéos en image) des partenaires de subventions, ainsi qu'à développer leurs capacités et compétences de base (y compris le lobbying et le plaidoyer) nécessaires pour rester pertinents dans un contexte changeant et obtenir des résultats. • L'organisation facilitateur de Lien et Apprentissage aidera les partenaires de subventions à identifier leurs besoins. Dans certain cas, cela peut être rationalisé dans les processus de Communautés de Pratiques. • Les partenaires de subventions sont également encouragés à développer des ressources partageables dans une variété de formats créatifs (p. ex. articles de blogue, articles, vidéos, dessins, infographies, outils).	• Un outil d'évaluation de la capacité organisationnelle en Lien et Apprentissage et communication (hors de la gestion projet) est développé et utilisé pour la consultation. • Les domaines communs de lacunes en matière de capacités (techniques/opérationnelles) parmi les partenaires de subventions sont identifiés. • Les modes/mécanismes possibles de renforcement des capacités qui peuvent être rationalisés dans le cadre des processus de Lien et Apprentissage sont identifiés et maximisés. Surtout au

	• Certains partenaires de subventions ont besoin d'un soutien pour modifier les processus et identifier les formats de médias qui conviennent à leurs objectifs et capacités à long terme. • Soutenir les partenaires de subventions à faire des échanges d'apprentissage à travers les renforcements de capacité entre partenaires.	niveau d'échange et de l'apprentissage entre pairs. • Les partenaires de subventions sont soutenus à produire au moins une ressource pendant la durée du projet
Promouvoir l'innovation et produire des publications	• La promotion de l'innovation peut également être rationalisée dans les processus de la Communauté de Pratiques et de la Communauté de Parties Prenantes. Cela comprend l'exploration et l'essai d'approches et de méthodologies participatives, créatives et transformatrices pour maximiser la participation et l'inclusion. • Les leçons apprises seront également générées par les diverses plateformes de CoP et CPP, et publiées (internes/externes) en utilisant une variété de médias et de publics. • La présentation de l'information et des données doit être faite de façon créative, inclusive et engageante en utilisant une variété de formes artistiques. • Les approches réussies doivent être rassemblées et incluses dans la collection mondiale destinée à être une bibliothèque de connaissances des 10 pays de Voice.	• Au moins 2 approches innovantes testées et documentées. • Au moins une publication pendant la durée du contrat. Cela peut prendre de nombreuses formes, comme des documents de recherche, des articles d'opinion, des explications et des vidéos documentaires
Participation dans la Communauté de Pratique Voice de Lien et Apprentissage	Une communauté de pratique existe au sein de la communauté de Lien et Apprentissage Voice au niveau mondial. Cette activité est mise en œuvre et soutenue principalement par le coordonnateur de Lien et Apprentissage, les agents de Lien et Apprentissage, et les facilitateurs de Lien et Apprentissage.	Participer et animer activement les rencontres mensuelles de Lien et Apprentissage, préparer les données d'inventaire trimestriel de Lien et Apprentissage, contribuer à la réunion annuelle de Lien et Apprentissage (liée à l'Indaba), entre autres.

Les candidats doivent élaborer des propositions sur la façon dont ils envisagent le processus de Lien et Apprentissage. Le plan de projet doit inclure :

- La fréquence des réunions/événements d'apprentissage ;
- Les méthodes/approches efficaces sur l'environnement propice à l'apprentissage ;
- Les différents agendas d'apprentissage.

Nous invitons chacun à être aussi innovant et créatif que possible en tenant compte du contexte local.

2.2 Principes et Valeurs clés

‘La diversité est invitée à la fête, l'inclusion est invitée à danser’ - Verna Meyers

En tant qu'organisations basées sur les droits, Oxfam et Hivos ont déjà de solides déclarations de valeur. Voice est en outre guidé par les principes clés énumérés ci-dessous dans sa planification et sa mise en œuvre. Tous les candidats sont censés connaître, respecter et suivre ces mêmes principes pendant toute la durée du contrat.

Détenteurs de droits

Voice reconnaît le rôle que joue la société dans la marginalisation et la discrimination et soutient l'appropriation du programme d'influence par les personnes concernées. Voice considère que des termes tels que bénéficiaires et groupes cibles n'honorent pas les individus et les organisations en tant que détenteurs de droits pouvant faire des réclamations légitimes. De même, les États et les autres acteurs sont des porteurs d'obligations qui sont responsables et peuvent être tenus pour responsables de leurs actes ou omissions. Mettre les groupes détenteurs de droits au cœur de Voice nécessite donc un changement de discours.

Rien pour nous sans nous

Abrégé en NOW-Us (NOthing about us Without Us) ! ce slogan est issu du mouvement des personnes handicapées. Il souligne qu'aucune politique et/ou pratique ne doit être décidée sans la pleine participation des détenteurs de droits. Pour Voice, NOW-Us ! s'incarne également dans le mode d'opération ou la manière de travailler, en s'assurant que nous joignons le geste à la parole. Il souligne également que les détenteurs de droits sont toujours les propriétaires de leur propre histoire.

Ne laissez personne pour compte

Toute personne - indépendamment de son origine ethnique, de sa géographie, de son handicap, de son sexe (identité et expression), de son orientation sexuelle, de sa race, de son âge ou de toute autre situation - doit vivre sa vie librement et pleinement. Nous reconnaissons que les personnes ont des identités diverses et qu'en conséquence, elles peuvent être confrontées à des formes d'exclusion qui se chevauchent et sont souvent laissées pour compte. Au sein de Voice, nous encourageons consciemment l'adoption d'une approche intersectionnelle.

Les bonnes voix à table plutôt que sur le menu

Nous reconnaissons le rôle essentiel de la société civile en tant que plateforme permettant aux détenteurs de droits de faire entendre leur voix, car elle est la clé de sociétés inclusives et du développement durable. Pour Voice, cela signifie que l'inclusion, l'ouverture et l'acceptation de la diversité sont au cœur de tout ce que nous faisons et défendons. Cela signifie qu'il faut mettre en œuvre des valeurs "d'inclusion" ; il s'agit de tout le monde et non d'un groupe particulier.

La production et l'échange de connaissances doivent inclure les personnes concernées dans tous les aspects et produire des informations accessibles en utilisant différents médias.

Innovation

Des approches innovantes sont recherchées dans toutes les composantes clés de Voice. Être innovant signifie non seulement créer de nouvelles méthodes de travail, mais aussi créer un espace d'amélioration à chaque étape de la mise en œuvre du programme Voice, ce qui peut impliquer différentes étapes dans différents contextes. Cela implique de la flexibilité, afin de permettre la mise en œuvre de nouvelles idées.

Voice est en outre innovant, car il met explicitement l'accent sur l'inclusion des organisations informelles de la société civile, tous les groupes détenteurs de droits n'étant pas formellement organisés. L'espace réservé aux "échecs" est également novateur : pour encourager les projets expérimentaux et novateurs, la prise de risques est autorisée et les échecs sont présentés comme des leçons à tirer. Le processus de mise en relation et d'apprentissage offre un environnement permettant aux différents groupes de partager et de tirer des enseignements des succès et des échecs des autres.

Sûreté et sécurité

Dans tous les processus et activités de Voice, la sûreté et la sécurité de tous les détenteurs de droits doivent être assurées. Cela inclut la sécurité physique, émotionnelle et numérique. En fonction du contexte local actuel, les risques doivent toujours être évalués et des stratégies d'atténuation appropriées doivent être développées. Les informations et les données des détenteurs de droits doivent être protégées, conformément aux politiques de confidentialité des données locales et de Voice.

3 Modalités de mise en œuvre

3.1 Coordination

Le candidat travaillera en étroite coordination avec le responsable du programme Voice et le responsable de Lien, Apprentissage et Communication dans le pays, qui suivront également la mise en œuvre et seront responsables de la gestion de la qualité. À la suite de cet appel à propositions, le Directeur de Pays d'Oxfam ainsi que l'équipe de coordination de Voice, représentée par le Coordinateur de Lien et Apprentissage, approuveront le plan et le budget définitifs du projet. Toute la coordination et la communication quotidiennes seront sous la responsabilité de l'organisation de Lien et Apprentissage sélectionnée, du responsable de Lien et Apprentissage Voice pays et du responsable du programme Voice pays. Les candidats choisis sont encouragés à proposer leurs propres idées tout au long du processus d'engagement.

3.2 Suivi et évaluation

La composante " Lien et Apprentissage " est l'un des deux domaines de résultats de Voice et est donc complètement intégrée dans le cadre de résultats de Voice. Le suivi et l'évaluation des produits et des résultats de ce projet seront alignés sur la pratique générale de suivi et d'évaluation de Voice et contribueront à la collecte de données quantitatives et qualitatives par le biais d'histoires de changement, de récolte de résultats (uniquement pour les subventions d'influence), de vidéos ou de théâtre participatifs, de rapports d'événements et autres.

Le plan de projet approuvé sera évalué périodiquement et pourra également être ajusté en fonction des jalons des activités, des besoins émergents et d'autres circonstances qui pourraient survenir.

3.3 Rapports et publications

Le candidat choisit coordonnera et rendra compte au responsable de Lien Apprentissage et Communication et du responsable du programme Voice national.

Un calendrier des rapports sera établi, en fonction des étapes convenues et afin de fournir des données en temps opportun dans les systèmes de rapports. En outre, l'organisation s'engagera à enregistrer tous les processus facilités et à mettre ces rapports à la disposition de toutes les personnes concernées (au moins en les partageant sur la Box, le dispositif de partage en ligne Voice). Les publications à la suite des échanges, des événements d'apprentissage et du parcours d'une communauté de pratique, seront planifiés en conséquence. La mise en page et l'image du Logo seront locales mais devront tenir compte des directives de l'utilisation du logo Voice. La sûreté et la sécurité des personnes et de l'organisation sont des principes directeurs.

3.4 Capacité et antécédents du demandeur

Le demandeur doit satisfaire aux exigences suivantes en matière de capacité :

- Une expérience avérée dans la facilitation de processus d'apprentissage dynamique et d'échange réussis avec un niveau élevé d'accessibilité. Ils doivent être capables d'explorer et de tester des approches et des méthodologies participatives, créatives et transformatrices afin de maximiser la participation et l'inclusion prendre en compte la grande diversité en Voice
- Une solide expérience dans la rédaction de rapports et de publications stimulant la réflexion, où les informations et les données sont présentées de manière créative et engageante. Ils doivent être capables d'utiliser diverses formes artistiques et les TIC (les Technologies de l'Information et de la Communication) afin d'atteindre des publics variés. Ils doivent être en mesure de fournir des preuves de produits antérieurs. Si l'organisation collabore avec d'autres partenaires sur certains aspects/tâches, elle fournira suffisamment d'informations sur ces partenariats.
- Forte expérience en matière de développement social et organisationnel et de facilitation d'initiatives de renforcement des capacités. Ils doivent être capables de travailler avec différents types d'organisations, du niveau national au niveau de la base, des ONG individuelles avec des structures définies aux réseaux/coalitions avec des arrangements plus souples. Il est nécessaire de comprendre les nuances en matière de capacités, en particulier lorsqu'on examine les contextes de travail dans lesquels les organisations sont situées (par exemple, national/local, urbain/rural).
- Avoir une image positive dans le pays et être connue pour être fiable et crédible avec une influence positive sur le public, et les groupes de détenteurs de droits et les parties prenantes en particulier. L'organisation encourage régulièrement des attitudes de respect, de compréhension et d'empathie envers les personnes marginalisées et discriminées dans notre société. Elle ne doit avoir rencontré aucun problème avec les autorités locales et/ou nationales dans le passé, ni avoir eu un conflit d'intérêt politique.
- L'organisation est une entreprise qui prend des risques et qui démarre de façon autonome, avec une capacité prouvée de penser différemment pour aborder les problèmes de façon différente et innovante.
- L'organisation candidate doit avoir une situation financière saine.

Si elle a déjà travaillé avec Oxfam ou Hivos, l'organisation candidate doit avoir un dossier financier vierge.

4 Dispositions financières

4.1 Budget disponible

Le budget maximum est de 250.000,00 euros pour 24 à 36 mois. (Le taux de change est de 1 EUR = 655,957 FCFA)

Du budget total, Voice a alloué un montant de 50.000 euros pour des activités conjointes additionnelles à la suite des événements Lien et Apprentissage au niveau des partenaires. Il se concerne en particulier des activités de collaboration, application des nouvelles connaissances et échanges au niveau de plusieurs partenaires. L'utilisation de cette réserve dépendra de l'approbation par l'équipe Voice.

En outre, tous les coûts liés à l'organisation d'événements, y compris les éléments suivants, doivent être couverts par le budget :

- Réunions au niveau national ou régional avec des groupes détenteurs de droits, des parties prenantes et des communautés de pratique, y compris les coûts des partenaires de subvention (c'est-à-dire le logement, le transport/les billets d'avion et les frais de nourriture pendant la réunion) et des non-partenaires de subventions/autres parties prenantes.
- Événements d'apprentissage, capitalisations et évaluations périodiques.
- Participation à des événements ponctuels tels que les journées des Nations Unies pour informer, sensibiliser ou célébrer les détenteurs de droits concernés (Journées internationales de la femme, la Journée internationale des personnes handicapées, la Journée de la jeunesse, la Journée internationale des droits de l'homme, etc).
- Du temps pour soutenir les partenaires de subventions dans leur propre mise en relation et apprentissage et pour guider les partenaires de subventions dans les présentations et les processus d'apprentissage.
- Une réserve pour les imprévus afin de faire face aux cas où les partenaires ne disposent pas de crédits budgétaires suffisants pour saisir des occasions uniques qui peuvent les aider à faire entendre leur voix. L'utilisation de cette ligne budgétaire est toujours soumise à l'approbation de l'équipe de coordination.
- Les déplacements à l'intérieur du pays (recherche sur le terrain, partage d'expériences/de connaissances, mise en relation de groupe à groupe, intensification de village à village, etc.)
- Publication, impression, communication numérique, traduction, courts métrages (le cas échéant) et couverture médiatique.
- Autres activités de suivi, d'évaluation, d'apprentissage et de communication (par exemple, collecte de données, collecte d'histoire, base de référence, ligne de conclusion, etc.)
- Temps pour participer à la communauté de pratique sur le Lien Apprentissage et à la réunion annuelle du Lien Apprentissage / en dehors du pays

Autres activités de Suivi & Evaluation, d'apprentissage et de communication (collecte de données, collecte d'histoires, bases de référence, lignes de fond, etc.)

4.2 Diligence, audit et conformité

Tous les demandeurs devront présenter les documents suivants :

- Lettre d'enregistrement/accord de partenariat avec les agences gouvernementales et le protocole d'accord cadre pour opérer au Niger.

- Les 2 derniers rapports financiers et/ou d'audits
- Les 2 derniers rapports annuels.

Le partenaire de subvention doit s'assurer qu'un audit financier indépendant et complet est effectué à la fin du projet, avec des comptes annuels détaillés du projet. L'audit financier peut être spécifique au projet Voice ou un audit de l'organisation dans son ensemble, à condition qu'un rapport d'audit financier organisationnel fournisse les recettes et les dépenses annuelles par donateur.

5 Procédure de demande

Toutes les organisations intéressées sont priées de remplir les formulaires de demande narrative et financière avec les documents requis et télécharger tous les documents vers le lien Smartsheet qui est disponible dans le texte Appel à Propositions au plus tard le 17 Novembre 2020 à 17 heures.

Le processus de demande a le calendrier suivant :

- Appel à Propositions :
- Evaluation :
- Annonce :

La décision sera prise par le comité est formelle, transparente et responsable. Une réponse sera fournie aux candidats non retenus. Nous nous réservons également le droit de publier la proposition retenue dans le cadre de notre engagement de transparence.